

movetia



TİCARİ ARAÇ SÜRÜCÜLERİNİN MESLEKİ YETERLİLİKLERİNİN ARTIRILMASI PROJESİ

2019-1-TR01-KA202-074813

FİKRİ ÇIKTI 2 - TİCARİ ARAÇ SÜRÜCÜLERİNİN MESLEKİ YETERLİLİKLERİ VE EĞİTİM YOL HARİTASI (TASLAK)

GİRİŞ

Projenin 2. Fikri Çıktısı kapsamında, ortak ülkelerin mevcut mevzuatı ve AB'nin ilgili hukuki düzenlemeleri incelenerek yolcu taşımacılığı yapan şoförlere ilişkin bir mesleki yeterlilik ve eğitim yol haritası oluşturulmuştur. Hazırlık aşamasında ortak ülkelerdeki yeterlilikler, eğitim müfredatı ve programları da ayrıntılı olarak incelenmiştir. Projemizin 1. Fikri Çıktısı olan "Karayolu Ulaştırma Sektöründe İstihdam Edilen Sürücülerin Profili ve Eğitim Beklenti Analizi Ortak Raporu"ndaki verilerden de yararlanılmıştır.

Çalışma sırasında şoför yeterlilikleri konusunda ülkeden ülkeye bazı farklılıkların olduğu tespit edilmiştir. Projenin amacı AB düzeyinde kabul gören temel yeterliliklerin tanımlandığı bir mesleki yeterlilik ve eğitim yol haritası oluşturmaktır. Proje kapsamında oluşturulan yolcu taşımacılığı yapan ticari araç sürücülerinin mesleki yeterlilikleri ve eğitim yol haritası ortak ülkelerin tümü için geçerli olan temel yeterlilikleri göstermektedir. Ülkeler kendi ulusal/yerel mevzuatı çerçevesinde bu yeterliliklerin altını doldurabilecektir.

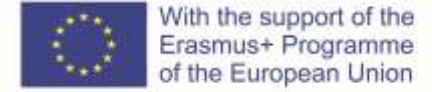
VOC of DRIVERS Proje ortakları bu mesleki yeterlilikler ve eğitim yol haritasını esas alarak tüm konuları kapsayan interaktif e materyaller geliştirmeye karar vermişlerdir. Yine temel düzeyde bilgilerin yer alacağı e materyaller örnek dokümanlar olup, yenilikçi özellikler içermektedir.

Funded by the Erasmus+ Program of the European Union. The European Commission and Turkish National Agency cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein. This project has received grant support from Movetia funded by the Swiss Confederation. The content reflects the authors' view and Movetia is not responsible for any use that may be made of the information it contains.

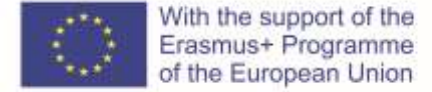


Çıktı 2 - Ticari araç sürücülerinin mesleki yeterlilikleri ve eğitim güzergah haritası

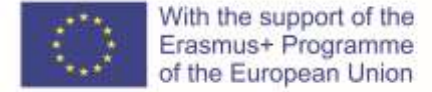
Alanlar	Modüller	Konular / Öğrenim Birimleri	Öğrenme Çıktıları	Bilgiler	Beceriler	Yetkinlikler
1- Ekolojik Sürüş, Taşıt Teknolojisi	VT 1 Taşıtın ve Ekipmanın Arka Planı ve Özellikleri	VT 1.1. Taşıt parametreleri ve ekipmanı	VT 1.1.1. Şoför taşıt tekniklerinin temellerini ortaya koyabilir ve normal taşıt parametreleri ile sürdüğü taşıtın farklı bileşenlerinin durumlarını analiz edebilir.	“Normal” taşıt parametrelerini ve aşınma kısıtlamalarını tanımlar.	Farklı taşıt parametreleri konusunda rapor verir ve varsa aşınma kısıtlamalarını açıklar.	Ulaşımından önce taşıtın ayrıntılı kontrolünü yapar.
			VT 1.2. Temel taşıt teknikleri	VT 1.2.1. Şoför taşıtta oluşabilecek teknik sorunları değerlendirebilir.	Ölçme aletlerini ve taşıttaki kullanımlarını listeler.	Taşıttaki ölçme aletlerinin verdiği işaretleri yorumlar.
				Taşıttaki pnömatik ve hidrolik, elektrikli ve elektronik aksama, kullanılan taşıtların işletilmesine, taşıt parça ve aksesuarlarına, motorlu taşıt motor ve şaseleri ile kaportaları, direksiyon sistemleri, fren sistemleri ve diğer güvenlik teçhizatının yapısına ve kullanımına ilişkin temel özellikleri tanımlar.	Sürüşten önce temel taşıt tekniklerini kontrol eder.	Taşıtta en yaygın görülen teknik arızaları tespit eder.



VT2 Taşıtın Teknik Koşullarının Bakımı ve Kontrolü	VT 2.1. Taşıt teçhizatının bakımı ve tanınması	VT 2.1.1. Şoför iş başında sağlık ve güvenlik tedbirlerine yönelik bakım çalışmalarını yapabilir ve/veya servis merkezine taşıt için gerekli olan bakım konusunda bilgi verebilir.	Rutin bakım çalışmalarını (kullanıcı el kitabında tanımlandığı şekilde) hatırlar.	Şoför, bakım çalışmasını kendisi yürütmek ile servis merkezine taşıtta ihtiyaç duyulan bakım konusunda bilgi vermek arasında karar verir.	Rutin bakım çalışmalarını (kullanıcı el kitaplarında tanımlandığı gibi) uygular veya servis merkezinden müdahale talep eder.
			Bakımda kullanılacak olan yedek parçaları tanır ve çalışma adımlarını bilir.	Taşıtın bakımı için gerekli olan yedek parçaları seçer.	Bakım için doğru yedek parçaları kullanır.
			Identify spare parts to be used for maintenance and know the work steps	Choose the spare parts needed for maintenance of the vehicle	Use the correct spare parts for maintenance
EC 1. Çevre Dostu Sürüş ve Güzergah hesaplama	EC1.1. Taşıt teknolojisi (güvenlik, EKO-Sürüş, vb. için)	EC 1.1.1. Hafif ticari taşıt şoförü, taşıttaki GPS, hızlı geçiş, takograf ve sensör gibi gerekli tüm bilişim teknolojilerini ilgili mevzuata uygun olarak kullanabilir.	GPS, hızlı geçiş, takograf ve taşıttaki diğer bilişim teknolojilerinin kullanımına ilişkin mevzuatı ve riskleri tanımlar.	Taşıttaki bilişim cihazlarını kullanırken doğru kural ve düzenlemeleri uygular.	Taşıtlardaki bilişim cihazlarının kullanımına ilişkin ulusal ve uluslararası güvenlik kurallarına riayet eder.



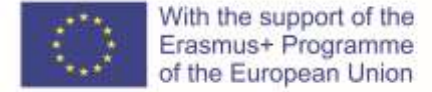
				Taşıtta bulunan bilişim cihazlarını ve iş başındaki kullanım faydalarını tanımlar.	Yaygın bilişim cihazlarını (GPS, hızlı geçiş, taşıt içi bilgisayar) doğru bir şekilde kullanır.	Mesleki çalışmalarını bilişim cihazlarının desteğiyle yürütür.
				Bilişim cihazlarındaki olası hataları tespit eder ve bunların nasıl çözüleceğini bilir.	Taşıt içi bilişim cihazlarına ilişkin her türlü hatayı çözer.	Taşıttaki bilişim cihazlarına ilişkin her türlü hatayı yönetir.
2- Taksi, Minibüs ve Otobüs Düzenlemeleri (hizmet operatörlüğü)	RE1. Hizmet Düzenlemeleri	RE1.1. Başta şoförlü araç kiralama hizmetleri olmak üzere, hizmetlerin operasyon kriterlerine ilişkin ulusal ve yerel düzenlemeler: Operasyon yükümlülüğü, geçerli tarifeye uygun operasyon yükümlülüğü; Müşteriyi taşıma yükümlülüğü.	RE1.1.1 Şoför yolcuya hizmet verirken, taksi, minibüs ve otobüs taşımacılığına ilişkin ulusal ve yerel düzenlemeleri uygulayabilir.	Taksi, minibüs ve otobüs taşımacılığına ilişkin mevzuatı ve kuralları açıklar.	Yolcusunu, taksi, minibüs ve otobüs taşımacılığına ilişkin mevzuata ve kurallara uygun olarak taşır.	Yolcu taşımacılığı hizmetini, taksi, minibüs ve otobüs taşımacılığına ilişkin ulusal ve yerel düzenleme ve kurallara uygun olarak gerçekleştirir.



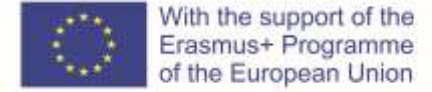
movetia

Swiss Confederation
Erasmus+ Programme
of the European Union
Supported by the Swiss Confederation

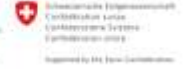
3- Sağlık ve Yol Güvenliği	HS1. İş Sağlığı ve Güvenliği	HS1.1. İş sağlığı ve güvenliği talimatları	HS1.1.1. Şoför, çalışma yaşamında iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili kuralları uygulayabilir.	- İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin mevzuatı, prosedürleri ve talimatları açıklar.	Çalışma yaşamında iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili kurallara uygun davranır.	Çalışma yaşamında iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili talimatları uygular.
----------------------------	------------------------------	--	---	--	--	---



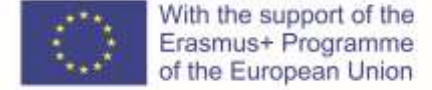
	HS2. Güvenli Sürüş Teknikleri	HS2.1. Taşıt içi emniyet sistemleri, Direksiyon ve dönüş, Koltukta doğru oturma pozisyonu, Kargo taşımacılığı ve taşıttaki tehlikeler (kabin disiplini), Aktif ve pasif güvenlik teçhizatı, Lastikler, lastik havası, lastik değiştirme ve sürüş güvenliği, Sürüşte 2 kural etkenleri (doğru analiz, yavaş sürüş), Taşıtlarda kontrol kaybını önleyen elektronik sistemler, Aynaları kullanma, Eğriler (yük aktarımı), Sürüş kaynaklı kayma hareketleri, Farklı karakterde yol yüzeyleri (kuru, ıslak, çok kaygan).	HS2.1.1. Şoför, yolcu çıkış noktasından varış noktasına güvenli olarak taşınması için gerekli olan kuralları ve süreçleri uygulayabilir.	Yolcu çıkış noktasından varış noktasına güvenli olarak taşınması için gerekli olan kuralları ve süreçleri tanımlar.	Yolcu çıkış noktasından varış noktasına güvenli bir şekilde ulaştırmak için taşıtta bulunan ekipman ve araçlarda (emniyet kemeri, baş desteği, hava yastığı, lastikler, acil durum teçhizatı, vb.) gerekli kontrolleri yapar.	Yolcunun çıkış noktasından varış noktasına güvenli bir şekilde ulaştırılması için gerekli olan görevleri yerine getirir.
--	-------------------------------	---	--	---	---	--



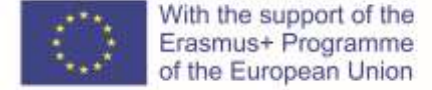
	HS3. Kaza veya Arıza Durumunda Yapılacaklar	HS3.1. Kaza veya arıza durumunda uygulanacak davranış protokolleri, ilk yardım, Temel ilk yardım kavramları, Hasta, yaralı ve olay yeri değerlendirmesi, Temel ilk yardım uygulamaları, Yaralı taşıma tekniği	HS3.1.1. Şoför, kaza veya arıza durumunda izlenecek olan prosedürü yerine getirebilir.	<ul style="list-style-type: none">- Acil durum (taşıt arızası ve kaza) müdahale prosedürlerini tanımlar.- Koruma ve acil durum müdahale ekipmanını açıklar.- Kaza anında izlenecek olan ilk yardım prosedürünü açıklar.	<ul style="list-style-type: none">- Araçlardaki koruma ve acil durum (araç arızası ve kaza) müdahale ekipmanlarının (yangın söndürücü, ilk yardım çantası, işaretleme reflektörü vb.) iyi konum ve durumda olduğunu kontrol eder.- Acil (araç arızası ve kaza) müdahale prosedürlerini gerçekleştirir.- Kaza anında ilk yardım araçlarını/teçhizatını kullanarak ve kurallara uygun hareket ederek ilk yardım sağlar.	<p>Acil (araç arızası ve kaza) müdahale prosedürlerini gerçekleştirir.</p> <p>Kaza anında ilk yardım araçlarını/teçhizatını kullanarak ve kurallara uygun hareket ederek ilk yardım sağlar.</p>
4- Yolcu taşımacılığı – Temel kavramlar	PT1. Yolcu Taşımacılığı	PT1.1. Yolcu taşımacılığı ve valiz taşıma, el bagajı, maksimum bagaj hacmi, bagaj yerleştirme hizmetlerinin sunulması	PT1.1.1. Şoför hizmet sunumu sırasında yolcu taşımacılığı ve bagaj taşıma konusundaki genel kuralları uygulayabilir.	Yolcu taşımacılığı ve bagaj taşıma konusundaki genel kuralları açıklar.	Yolcu ve bagaj taşımacılığını kurallara uygun olarak planlar.	Yolcunun genel taşımacılık ve bagaj taşıma kurallarına uygun olarak taşınmasını sağlar.



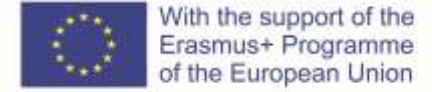
		PT1.2. Cihazlar ve işaretler dâhil olmak üzere diğer araçlar, Taşıt takip sistemleri ve faydaları, Sürüşte kullanılan iletişim teknolojileri (GPRS, WAP, GPS, GSM, MMS, VPN ve UMTS), iletişim teknolojilerinden kurallara uygun olarak faydalanma, Harita okuma	PT1.2.1. Şoför, taşıttaki ekipman ve aletleri (işaretler, taşıt tanıma sistemleri, sürüşte kullanılan iletişim teknolojileri, cep telefonu, navigasyon cihazı vb.) ve kullanımlarını açıklayabilir.	Taşıttaki ekipman ve aletlere (işaretler, taşıt tanıma sistemleri, sürüşte kullanılan iletişim teknolojileri, cep telefonu, navigasyon cihazı vb.) ve kullanımlarına ilişkin bilgileri hatırlar.	Taşıttaki ekipman ve aletleri (işaretler, taşıt tanıma sistemleri, sürüşte kullanılan iletişim teknolojileri, cep telefonu, navigasyon cihazı vb.) el kitaplarında belirtildiği şekilde kullanır.	Yolculuk boyunca, ulaşım sürecini taşıttaki uygun ekipman ve aletleri (işaretler, taşıt tanıma sistemleri, sürüşte kullanılan iletişim teknolojileri, cep telefonu, navigasyon cihazı vb.) kullanarak yönetir.
			PT1.2.2. Şoför yolcunun adresine en kısa ve en uygun güzergahı haritadan yararlanarak planlayabilir.	Harita okuma kavramlarını açıklar.	Yolcunun adresine en kısa ve en uygun güzergahı haritadan yararlanarak seçer.	Yolcunun istediği varış noktasına haritada belirlenen en kısa ve uygun güzergahla ulaşmasını sağlar.
5- Ekonomik Çevre ve Taşımacılık Teşkilatı IBF	EET1. Hizmetin Türü	EET1.1. Şirket türleri, ruhsatlar, taksi – özerk şirket, sürücülü araç kiralama	EET1.1.1. Şoför, yolcu taşımacılığına ilişkin hizmet türlerini (bağımsız veya şirkete bağlı taksi sürücülüğü, araç kiralama, ruhsatlar, vb.) ve hizmetin yürütülme şeklini açıklayabilir.	Yolcu taşımacılığına ilişkin hizmet türlerini (bağımsız veya şirkete bağlı taksi sürücülüğü, araç kiralama, ruhsatlar, vb.) ve hizmetin yürütülme şeklini açıklar.	Yolcu taşımacılığına ilişkin hizmet türlerini (bağımsız veya şirkete bağlı taksi sürücülüğü, araç kiralama, ruhsatlar, vb.) kategorilere ayırır.	Yolcu taşımacılığına ilişkin görevlerini, sunduğu hizmet türüne(bağımsız veya şirkete bağlı taksi sürücülüğü, araç kiralama, ruhsatlar, vb.) uygun olarak yürütür.



	EET2. Tarifeler	EET2.1. Çeşitli hizmet tarifelerini hesaplama, hizmet kayıt formları	EET2.1.1. Şoför yolcu taşımacılığında kullanılan ücret tarifelerine ilişkin kavramları, kuralları ve diğer fiyatlandırma prosedürlerini (indirimler, vb.) açıklayabilir.	Yolcu taşımacılığında kullanılan ücret tarifelerine ilişkin kavramlar ve kurallar ile diğer ücret prosedürlerini tanımlar.	Yolcu için, yetkili makamların belirlediği ücret tarifesini, varış noktasına ve/veya diğer fiyatlandırma prosedürlerine göre uygular.	Yetkili makamların belirlediği ücret tarifesini, varış noktasına ve/veya diğer fiyatlandırma yöntemlerine göre belirlenen ücret tarifesi konusunda yolcuya bilgi verir.
6- Hizmet Sunumu	PS1. Yolcu Taşımacılığı – Taksi Sürücüsü	PS1.1. Trafiği ve sefer saatlerini göz önünde bulundurarak, yani taşıtı ve çalışma saatlerini en iyi şekilde kullanarak doğru zamanda doğru yerde (istasyon, havalimanı, gece kulübü, müze, vb.) olmak için bir çalışma stratejisi geliştirmek; müşterilerle iyi ilişkiler kurmak	PS1.1.1. Şoför taşıt ve zaman kullanımını, yolcunun doğru yerde doğru zamanda olmasını sağlayacak bir çalışma stratejisi uygulayarak ve trafik yoğunluğunu göz önünde bulundurarak, optimize edebilir.	Yolcunun doğru yerde doğru zamanda olmasını sağlayacak bir çalışma stratejisi uygulayarak ve trafik yoğunluğunu göz önünde bulundurarak, taşıt ve zaman kullanımını nasıl optimize edeceğini açıklar.	Yolcuları istedikleri yerlere götürürken, taşıt ve zaman kullanımını optimize edebilecek kuralları ve süreçleri uygular.	Yolcuları, taşıt ve zaman kullanımını optimize edecek şekilde istedikleri yerlere götürür.
	PS2. Müşteriyle İletişim	PS2.1. Müşterilerle iletişim	PS2.1.1. Şoför insanlarla sözlü ve sözsüz iletişimi de göz önünde bulundurarak iletişim kurabilir ve ilgilenebilir.	Müşterilerle sözlü ve sözsüz iletişimin ilkelerini açıklar.	Şoförlerin müşterilerle olan iletişiminin önemini açıklar.	Müşterilerle iletişimini takip eder.



		PS2.2. Şirket İmajı	PS2.2.1. Şoför, iletişim kurabilir ve şirket imajını ve kurumsal kimliğini destekleyebilir	Şirket imajının, kurumsal kimliğinin ve üçüncü şahısların algısının temellerini tanımlar.	Şirket imajını kendi davranışıyla eşleştirir.	İyi bir şirket imajı oluşturur.
7 – Yerel Mevzuat	LL1. İşletme ve Sürücü Ruhsatları	LL 1.1. Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde faaliyeti yürütme hakkına sahip olan kuruluşlar. Şirketlerin faaliyet ruhsatları. Sürücülerin kondisyonu, sürücü belgeleri, mesleki eğitim, diğer ihtiyaçlar.	LL 1.1.1. Şoför yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde sorumlulukları bulunan çeşitli idareleri tanımlayabilir. LL 1.1.2. Şoför şirket faaliyeti için gerekli olan farklı ruhsat türlerini tanımlayabilir. LL 1.1.3. Şoför çeşitli sürücü belgelerinin alınmasına yönelik prosedürler ile faaliyetlerine yönelik mesleki eğitime erişim koşullarını tanımlayabilir.	- Bireysel kullanıma (taksi) ve toplu kullanıma (otobüs) yönelik taşıtlara ilişkin çeşitli kanunları tanımlar ve uygular. - Hizmet türüne göre faaliyetlerinden sorumlu olan çeşitli idareleri tanımlar. - Şirkette kullanılan araç türlerine göre çeşitli ehliyet türlerini, mesleki eğitimleri listeler.	- Çeşitli ruhsatları hazırlar ve kullanır. - Şoförün ve şirketin yetkilerini birbirinden ayırır ve tanımlar. - Belge türlerini, geçerlilik sürelerini ve kendi mesleki eğitimini taşıtların (taksi, otobüs) özelliklerine uygun olarak belirler.	Şirketin yoldaki yetkili temsilcisi olarak, yolcu taşımacılığı stratejilerini şirketin ve personelinin yetkilerine uygun olarak uygular.



	LL2. Hukuki Yükümlülükler ve Sigorta	LL 2.1. Trafikte hukuki yükümlülükler	LL 2.1.1. Şoför şirketin ve kendisinin sunduğu hizmetlere ilişkin yükümlülükleri tanımlayabilir.	Yolcu taşımacılığı hizmetlerinin özel özelliklerini ve trafiğin yürütülmesindeki sorumluluklarını listeler.	Trafik konusunda şoför olarak firmanın sorumluluklarını ve kendi sorumluluklarını uygular.	Yer tespiti ve çeşitli sigortaların kapsamını kontrol etmede sorumlu davranır.
		LL 2.2. Karayolu taşımacılığında sigorta	LL 2.2.1- Sürücü, yolcu taşımacılığında farklı sigorta türlerini uygulayabilir.	Araç sigortası, kazalar ve şirket sorumlulukları arasında ayırım yapar.	Yükümlülükleri ile ilgili olarak aracın ve firmanın sigorta teminatını takip eder.	Taşıt kullanımına ilişkin yükümlülüklerini yerine getirir.